

MITARBEITER/IN (M/W/D) ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Die Gemeinde Talheim sucht

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die
Öffentlichkeitsarbeit

zum nächstmöglichen Zeitpunkt als unbefristete
Teilzeitkraft (60%-Stelle).



WAS SIE ERWARTET

- Öffentlichkeits- und Pressearbeit über sämtliche Themen und Aktivitäten der Gemeinde
- Betreuung und Pflege des Mitteilungsblatts der Gemeinde Talheim sowie weiterer Printmedien
- Koordination von Agenturen und anderen Dienstleistern
- Eigenverantwortliche Betreuung und Pflege der Homepage
- Durchführung von Stadtmarketingprojekten und Aktionen zur Tourismusförderung inkl. Erstellung und Umsetzung von strategischen Konzepten
- Änderungen des Aufgabenbereiches bleiben vorbehalten

Wir bieten ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit vielseitigen, interessanten und verantwortungsvollen Tätigkeiten in einem aufgeschlossenen Team. Die Vergütung richtet sich nach dem TVöD EG 8 mit den üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst inkl. zusätzlicher Altersvorsorge und einer leistungsorientierten Bezahlung. Des Weiteren bieten wir zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf eine flexible Arbeitszeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte **bis zum 03.06.2022** Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personalwesen@talheim.de (PDF-Datei) oder per Post an das Bürgermeisteramt Talheim, Rathausplatz 18, 74388 Talheim. Für Auskünfte steht Ihnen Bürgermeister Herr Gräble (Tel.: 07133/9830-10) gerne zur Verfügung.